

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета Международных отношений



Беленов О.Н.
15.06.2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.02(П) Производственная практика, практика по профилю
профессиональной деятельности

1. Шифр и наименование направления подготовки/специальности:

38.04.02 Менеджмент

2. Профиль подготовки/специализации: Международный бизнес

3. Квалификация (степень) выпускника: магистр

4. Форма обучения: заочная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: МЭиВЭД

6. Составители программы: Шурчкова Юлия Владимировна, к.э.н., доцент, доцент

7. Рекомендована: НМС факультета Международных отношений, протокол №6 от 15.06.2022г.

8. Учебный год: 2024-2025

Семестр(ы): 5

9. Цели и задачи практики:

Целями практики являются: закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе аудиторных занятий, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

Задачами практики являются:

- применение количественных методов для прогноза развития предприятия и обоснования предложений по совершенствованию предметной области;
- применение качественных методов для прогноза развития предприятия и обоснования предложений по совершенствованию предметной области.

Время проведения практики – 2 курс, 5 семестр.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: вариативная часть блока Б2.

Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности является важнейшим составляющим элементом образовательной программы подготовки магистров менеджмента «Международный бизнес» и направлена на получение практических навыков применения теоретических экономических знаний при решении прикладных задач.

11. Вид практики, способ и форма ее проведения.

Вид практики: производственная

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Практика реализуется частично в форме практической подготовки.

Форма проведения практики: дискретная

12. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор (ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-1	Способен использовать современные технологии и методы управления международными корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК-1.3	Выявляет резервы и способы повышения эффективности использования финансовых ресурсов для выбора реальных стратегических альтернатив развития в международном бизнесе	Уметь: выявлять резервы повышения эффективности использования финансовых ресурсов; анализировать стратегические альтернативы развития предприятия на международном уровне Владеть: способами повышения эффективности использования финансовых ресурсов; методиками выбора стратегических альтернатив, реализуемых при осуществлении международной экономической деятельности

ПК-2	Способен осуществлять внешнеэкономическую деятельность организации на зарубежных рынках в соответствии с международными нормами права	ПК-2.3	Разрабатывает предложения по совершенствованию управления бизнес-процессами национальных участников ВЭД на международных рынках	Уметь: применять методы управления бизнес-процессами на международных рынках Владеть: навыками разработки программ и конкретных предложений по совершенствованию управления бизнес-процессами при осуществлении международной экономической деятельности
ПК-3	Способен осуществлять выбор наиболее прибыльных и перспективных проектов развития международного бизнеса	ПК-3.2	Владеет методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Уметь: анализировать внутренний и внешний контекст функционирования организации, устанавливая необходимые связи с процессом управления и интересами собственников и ключевых стейкхолдеров; применять различные методики проведения анализа деятельности компаний на международном рынке Владеть: навыками выбора подходящих методов анализа экономических агентов и рынков; грамотного использования различных методов и технологий современного стратегического и экономического анализа
ПК-3	Способен осуществлять выбор наиболее прибыльных и перспективных проектов развития международного бизнеса	ПК-3.3	Использует количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами	Уметь: обосновывать выбор и применять на практике различные методики анализа при управлении компанией в глобальной экономической среде Владеть: навыками выбора и применения конкретных методов при проведении исследований

				деятельности организации в международном бизнесе
ПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ПК-4.1	Осуществляет сбор и группировку управленческой информации международных экономических организаций из различных источников	Уметь: осуществлять выбор источников релевантной экономической и управленческой информации на международном уровне; производить сбор необходимой информации об участниках рынка на международном уровне, а также ее группировку Владеть: методами выбора источников информации; Методами сбора и группировки информации международных экономических организаций
ПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ПК-4.2	Обосновывает выбор методов анализа и разрабатывает систему показателей оценки международного бизнеса	Уметь: выбирать и применять различные методы анализа экономической информации на международном рынке; Разрабатывать систему показателей, наиболее полно и точно отражающих деятельность экономических субъектов на международном уровне Владеть: методиками анализа деятельности экономических субъектов на международном уровне; навыками разработки системы показателей оценки международного бизнеса
ПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в	ПК-4.3	Готовит аналитическое заключение о результатах	Уметь: составлять аналитические записки, заключения относительно

	<p>организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p>		<p>эффективности бизнес-процессов и вносит предложения по развитию международной экономической деятельности</p>	<p>реализации различных бизнес-процессов в организациях, осуществляющих международную экономическую деятельность Владеть: навыками составления отчетов, аналитических записок, заключений относительно эффективности бизнес-процессов в организации, осуществляющей международную экономическую деятельность; Навыками разработки предложений, направленных на развитие организации в области международной экономической деятельности</p>
ПК-5	<p>Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты</p>	ПК-5.3	<p>Выявляет причины отклонения от выбранной стратегии развития международных экономических связей и вносит предложения по коррекции намеченных планов развития</p>	<p>Уметь: анализировать стратегии развития международных экономических связей в организации, осуществляющей международную экономическую деятельность; Разрабатывать предложения по совершенствованию разработанных планов развития в организации, осуществляющей международную экономическую деятельность Владеть: навыками выявления причин отклонения от выбранной стратегии развития международных экономических связей</p>

13. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. — 6 /216.

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой

14. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего	По семестрам		
		5семестр		...
		ч.	ч. в форме практической подготовки	
Всего часов	216	216	142	
в том числе:				
Лекционные занятия (Контактная работа)				
Практические занятия (Контактная работа)	8	8		
Самостоятельная работа	204	204		
Контроль (зачет с оценкой)	4	4		
Итого:	216	216		

15. Содержание практики

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1	Подготовительный (организационный)	Установочное организационное собрание по практике. Определение целей и задач практики. Прояснение требований к прохождению практики, структуре и содержанию отчета по её результатам, ведению дневников. Общий инструктаж по технике безопасности, составление и утверждение графика прохождения практики.
2	Основной	Освоение методов исследования, выполнение производственных заданий, проведение самостоятельных исследований, посещение отделов предприятия, знакомство с особенностями организационно-управленческой деятельности предприятия. 1. Общая характеристика организации. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. 2. Изучение особенностей и динамики организационной структуры управления, выявление ее сильных и слабых стороны, возможные управленческие проблемы. 3. Анализ внешне-экономической деятельности предприятия и выявления перспектив и направлений ее совершенствования. 4. Анализ деятельности отдельных функциональных подразделений организации.

		<p>5. Анализ маркетинговой деятельности организации при выходе на международных рынок. Основные применяемые маркетинговые коммуникации и бренд-менеджмент в организации (в том числе цифровые)</p> <p>6. Индивидуальная часть практического исследования (определяется выбранной темой магистерской диссертации по согласованию с научным руководителем магистранта): анализ и предложения по совершенствованию.</p> <p>7. Формулирование и обоснование общих и конкретных предложений по повышению эффективности управления (организационно-управленческих, а также полученных в ходе выполнения индивидуального задания).</p> <p>8. Обобщение результатов апробации предлагаемых подходов по итогам выполненного исследования.</p>
3	Заключительный (подготовка отчета по практике)	Составление и оформление отчета по производственной практике, научно-исследовательской работе и защита его на кафедре

16. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Источник
1	Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учебник / под ред. Л.Е. Стровского. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 504 с. - («Золотой фонд российских учебников»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01772-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114538
2	Кононова, О. В. Теория и методология научных исследований : учебно-методическое пособие / О.В. Кононова, В.М. Вайнштейн, А.Н. Мирошин ; Поволжский государственный технологический университет .— Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018 .— 88 с. : ил. — Библиогр.: с. 85. — http://biblioclub.ru/ .— ISBN 978-5-8158-2009-8 .— URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494311

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3	Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований : учебное пособие / Е.Д. Кравцова, А.Н. Городищева ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Сибирский Федеральный университет .— Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014 .— 168 с. : табл., схем. — http://biblioclub.ru/ .— ISBN 978-5-7638-2946-4 .— URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364559
4	Учебное пособие по организации и проведению практик для студентов, обучающихся по направлению 080100 Экономика (бакалавр) профиль подготовки «Мировая экономика»: учеб. пособие для бакалавров направления 080100 «Экономика» / А.И.Лылов, В.И.Нестеренко. – Воронеж: ФМО ВГУ, 2013. – 53с.

5	Программа учебной практики студентов по направлению 080100 «Экономика» (бакалавр) профиль подготовки «Мировая экономика»/ А.И.Лылов, В.И.Нестеренко. – Воронеж: ФМО ВГУ, 2012. – 8 с.
6	Егошина, И. Л. Методология научных исследований : учебное пособие / И.Л. Егошина ; Поволжский государственный технологический университет .— Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018 .— 148 с. — Библиогр.: с. 133. — http://biblioclub.ru/ .— ISBN 978-5-8158-2005-0 .— URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
7	Образовательный портал «Электронный университет ВГУ» https://edu.vsu.ru/
8	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» http://biblioclub.ru/
9	Электронный каталог Научной библиотеки ВГУ. – URL : http://www.lib.vsu.ru/
10	Справочная правовая система «Консультант Плюс» – URL: http://www.consultant.ru/
11	Электронно-библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com/
12	Университетская библиотека. - URL : https://lib.vsu.ru/zgate?Init+lib.xml,simple.xsl+rus
13	Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа: http://www.garant.ru/
14	Официальный сайт Госкомстата РФ www.gks.ru
15	Официальный сайт Воронежоблстата – http:// voronezhstat.gks.ru/
16	Официальный сайт статистики Организации экономического сотрудничества и развития https://stats.oecd.org/

17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания для обучающихся по прохождению практики

Практика подготовка проводится в форме контактной и самостоятельной работы. Контактная работа предполагает на первом этапе определение с руководителем практики от вуза задания по практике и проведение консультации; на заключительном, третьем этапе – это защита практики. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Самостоятельная работа предполагает применение полученных в ходе обучения теоретических знаний обучающихся к практике. Включает в себя поиск и обработку информации, использование различных информационных технологий, осуществление расчетов, проведение аналитической работы, формулирование выводов по полученной информации и подготовка отчета по практике. Самостоятельная работа обучающихся способствует более глубокому усвоению учебного материала, получению навыков и умений в профессиональной расчетно-экономической сфере, развитию навыков самоорганизации самообразования и включает следующие составляющие:

- изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы;
- изучение нормативно-правовых актов, на которые ориентируется в своей деятельности организация;
- изучение отдельных элементов производственных, бизнес, экономических, управленческих и др. процессов практической деятельности организации;
- сбор, проверка, анализ и обработка информации;
- подготовку к промежуточной аттестации (подготовка отчета о практике).

Уровень и результаты самостоятельной работы обучающихся отражаются также в характеристике от руководителя практики в организации. При прохождении практики могут

использоваться элементы электронного обучения (ЭО) и дистанционные образовательные технологии (ДОТ) (электронный курс на платформе «Электронный университет ВГУ»), смешанное обучение. Для итогового контроля практикант предоставляет на кафедру следующие документы:

- отчет о практике, проверенный и подписанный руководителем практики от организации и от факультета;
- дневник с отзывом руководителя практики от организации. Отзыв пишется в дневнике и содержит объективную оценку профессиональной деятельности обучающегося при прохождении практики.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Ауд. 103, 104, 109. 204,210: специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора, компьютер Shuttle с возможностью подключения к сети «Интернет»(ПО: Win7, MS Office Профессиональный плюс 2010), проводной микрофон, комплект активных громкоговорителей

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике:

Название этапа практики	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
Подготовительный (организационный)	ПК-1;	ПК-1.3;	отчет по практике
Основной	ПК-2;	ПК-2.3;	отчет по практике
Заключительный (подготовка отчета по практике)	ПК-3;	ПК-3.2;	отчет по практике
	ПК-4;	ПК-3.3;	
	ПК-5;	ПК-4.1;	
		ПК-4.2;	
		ПК-4.3;	
		ПК-5.3	
Промежуточная аттестация Форма контроля – зачет с оценкой			отчет по практике

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

20.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости по практике не осуществляется, так как не предусмотрен учебным планом.

20.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация осуществляется с помощью следующих оценочных средств – защита отчета по практике на кафедре.

Обучающийся обязан оформить результаты производственной практики в виде отчета, в соответствии со следующими требованиями.

СТРУКТУРА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

1. Отчет по практике должен включать титульный лист, содержание, цели и задачи практики, основную часть, выводы и заключение, список использованных источников, приложения.

2. На титульном листе должно быть представлено наименование практики, группа и фамилия обучающегося, наименование предприятия, на базе которого выполнялась практика, фамилии и подписи руководителей от организации и от кафедры, печать организации.

3. В основной части отчета обучающиеся приводят подробное описание проделанной теоретической и практической работы по следующей структуре:

- Общая характеристика организации. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
- Изучение особенностей и динамики организационной структуры управления, выявление ее сильных и слабых стороны, возможные управленческие проблемы.
- Анализ внешне-экономической деятельности предприятия и выявления перспектив и направлений ее совершенствования.
- Анализ деятельности отдельных функциональных подразделений организации.
- Анализ маркетинговой деятельности организации при выходе на международных рынок. Основные применяемые маркетинговые коммуникации и бренд-менеджмент в организации (в том числе цифровые)
- Индивидуальная часть практического исследования (определяется выбранной темой магистерской диссертации по согласованию с научным руководителем магистранта): анализ и предложения по совершенствованию.

В заключении отчета представляются выводы о перспективах развития производственно-хозяйственной и организационно-управленческой деятельности предприятия, в том числе в области осуществления внешне-экономической деятельности.

В приложениях приводятся локальные нормативные акты (например, устав, положение об оплате труда, штатное расписание и пр.), описываются применяемые методические материалы, методики, технологии, использованные при осуществлении расчетов, проведении исследования, обоснования выводов и пр.)

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

1. Отчет оформляется в печатном виде, на листах формата А4.
2. Основной текст отчета выполняется шрифтом Times New Roman 13-14 пунктов, с интервалом 1,3- 1,5 между строками. Текст разбивается на абзацы, каждый из которых включает отступ и выравнивание по ширине.
3. Текст в приложениях может быть выполнен более мелким шрифтом.
4. Отчет разбивается на главы, пункты и подпункты, в соответствии со структурой отчета, представленной выше.
5. Рисунки и таблицы в отчете должны иметь отдельную нумерацию и названия.
6. Весь отчет должен быть оформлен в едином стиле: везде в отчете для заголовков одного уровня, основного текста и подписей должен использоваться одинаковый шрифт.
7. Страницы отчета нумеруются, начиная с титульного листа. Номера страниц проставляются вверху в середине для всего отчета кроме титульного листа.
8. Содержание отчета должно включать перечень всех глав, пунктов и подпунктов, с указанием номера страницы для каждого элемента содержания.
9. Ссылки на использованные источники оформляются в основном тексте, а сами источники перечисляются в списке использованных источников.
10. Объем отчета по практике должен быть не менее 20 страниц.

Для итогового контроля практикант предоставляет на кафедру следующие документы:

- отчет о практике, проверенный и подписанный руководителем практики от организации и от факультета (кафедры);
- дневник с отзывом руководителя практики от организации. Отзыв пишется в дневнике и содержит объективную оценку профессиональной деятельности обучающегося при прохождении практики.

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации зачет с оценкой используются следующие критерии: выполнение плана работы практики, адекватное формулирование цели и задач исследования, выбор необходимого метода для решения поставленных в ходе практики задач.

Оценка итогов практики осуществляется руководителем практики от факультета на основании анализа выполненной работы, предоставленного отчета по практике.

При оценке отчета учитываются:

- полнота и детальность выполненных разделов;
- профессионализм аналитических выводов;
- умение применять табличный материал (при необходимости) и другие статистические данные;
- аккуратность и соответствие объема и оформления отчета требованиям, предъявляемым к письменным работам и документам.

Защита отчета о практике предполагает выявление глубины и самостоятельности выводов и предложений обучающегося.

Для оценивания результатов обучения на зачете с оценкой используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется если: программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Отчет выполнен с учетом всех требований методических указаний по производственной практике, обучающийся ответил на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, продемонстрировал способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы, способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые, для расчета социально-экономических и организационно-управленческих показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать социально-экономические и организационно-управленческие показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, способность выполнять необходимые анализ и расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

Оценка «хорошо» - программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. В ходе защиты отчета по практике обучающийся ответил не на все вопросы, заданные в ходе защиты, отчет имеет небольшие недочеты или выполнен с учетом не всех требований методических указаний по практике. При этом обучающийся продемонстрировал наличие способности выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы, способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые, для расчета социально-экономических и организационно-управленческих показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать социально-экономические и организационно-управленческие показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

Оценка «удовлетворительно» - программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовлен неполный отчет и обучающийся отвечает не на все вопросы

по проблемам, изложенным в тексте отчета, ошибки в ответах обучающегося. Обучающийся демонстрирует способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов, способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые, для расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Оценка «неудовлетворительно» - программа практики не выполнена. Подготовленный отчет не соответствует установленным критериям Обучающийся не ориентируется в данных отчета, источниках, не отвечает на вопросы по проблемам, изложенным в тексте отчета, не демонстрирует способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов, способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые, для расчета социально-экономических и организационно-управленческих показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.